ПРАКТИКА

Вид – производственная

Тип – технологическая

. Способы проведения практики:

стационарная и (или)выездная

7.2. Формой

промежуточной

аттестации по итогам практики является

дифференцированный зачет

(зачет).

Промежуточная аттестация

проводится

в течение первых

двух недель после окончания практики в соответствии с графиком образовательного процесса,

в виде защиты обучающимся

отчета по практике перед руководителем практики от выпускающей кафедры.

Если практика проходит после летней экзаменационной

сессии, то зачет обучающийся может сдавать руководителю практики от кафедры в течение первых двух недель следующего учебного года.

7.3. Дифференцированная оценка о зачете по практике заносится в зачетную ведомость

и зачетную книжку

(в раздел Производстве

нная

/ Учебная практика или НИР)

и

приравнивается к оценкам по теоретическому обучению.

7.4. Обучающийся, не прошедший практику или промежуточную аттестацию по

практике, считается имеющим академическую задолженность.

7.5. Обучающийся, не прошедший практику по уважительной причине, направляется

на практику в свободное от учебы время по индивидуальному графику, при этом сохраняется предусмотренная учебным планом продолжительность практики.

7.6. Обучающийся, не прошедший практику, без уважительной причины или

получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную отметку при сдаче зачета, может быть отчислен из МГТУ им. Н.Э. Баумана за академическую неуспеваемость или по решению декана повторно направлен на практику в свободное от учебы время. При этом сохраняется предусмотренная учебным планом продолжительность практики.

7.7. Перенос сроков практики осуществляется в индивидуальном порядке

И оформляется отдельным приказом. Основанием для приказа является заявление

обучающегося, согласованное с выпускающей кафедрой и деканом факультета, и документы,

подтверждающие необходимость переноса сроков практики.

14

7.7. Обучающийся, не явившийся и не прошедший преддипломную практику или

получивший неудовлетворительную оценку при сдаче

дифференцированного зачета по

преддипломной практике, не допускается к защите выпускной квалификационной работы и отчисляется из МГТУ им. Н.Э. Баумана.

8. Требования к оформлению отчета по практике

8.1. Отчет должен содержать:

−

титульный лист;

−

индивидуальное задание;

−

оглавление;

−

введение (цели

и задачи практики);

−

основную

часть (характеристика организации, содержание проделанной работы в

соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием);

−

заключение (выводы по результатам практики);

−

список использованных источников

;

−

приложения

(при необходимости)

.

8.2. Сброшюрованный отчет подписывается

обучающимся

и руководителями практики

от кафедры

и предприятия (учреждения, организации)

(при необходимости)

.

8.3. В случае фактической невозможности представить наработанный материал

в виду

распространения на этот материал грифа государственная или коммерческая тайна

обучающиеся

обязаны представить подробный перечень работ, заверенный руководителем

практики от предприятия

(учреждения, организации) и печатью предприятия (учреждения,

организации)

.

8.4. Отчеты

обучающихся

по практике должны храниться на кафедре до окончания срока обучения